

Agenda MR		Datum: 25-01-2021		ADVIES	INSTEMMING	Informatie
		Aanvang: 20.15 uur				
		Locatie: Online – Zoom Meeting ID: 964 7741 2309 Passcode: 224537				
Voorzitter:	Koen Pouw	Notulist:				
Aanwezigen MR:	Liane Tillema, Albertine Los, Maïke Mossel en Koen Pouw. Maressa Boonekamp, Niels van de Pas					
Afwezigen MR:	Marjolijn Boer					
Aanwezige gasten:	Adri Copier					
1.	Welkom en vaststellen agenda					
2.	Actiepunten		Allen			X
3.	MR Huishoudelijke Punten → GMR Afvaardiging ivm zwangerschapsverlof Maressa					X
4.	Notulen vergadering 23-11-2020					X
5.	Mededelingen vanuit de GMR/CMR/ OPR		Albertine / Koen			X
6.	Mededelingen Ouderraad		Niels			X
7.	Vragen – opmerkingen ouders en verzorgers		Maïke, Niels, Koen			X
8.	Mededelingen vanuit het team		Albertine, Maressa, Marjolijn			X
9.	Begroting 2021		Liane		X	
10.	Corona-Update		Liane			X
11.	KC Werelds		Liane			X
12.	Rondvraag		Allen			X

Notulen MR 25-01-2021



1. Welkom en vaststellen agenda

2. Actiepunten

AP	Datum start	Wie	Wat	Wanneer eind	Status
1	27-01-2020	Liane en Marjolijn	Duidelijkheid hebben over inzet Olga	01-09-2020	Laag pitje, corona en afwezigheid Marjoijn B
2.	25-01-2021	Liane	Informeren wie er namens het cluster aanwezig is bij OPR bijeenkomsten en ons kan voorzien van nieuwe informatie	19-04-2021	

3. MR Huishoudelijke punten

Vanuit het cluster is er iemand die de GMR bijeenkomsten tijdens de vervanging van Maressa bijwoont.

Koen: Stopt aan het einde van deze periode met de MR. Hij gaat verhuizen naar Culemborg. De vraag aan de huidige MR-leden, is iemand die zijn voorzitterschap over wil nemen? Zo niet, dan moet er tijdig een vacature uit. Koen zet op de mail hoe zijn taken en tijdbesteding er grofweg uitzien als voorzitter, zodat er duidelijk beeld is.

4. Notulen vergadering 23-11-2020

Geen op- of aanmerkingen

5. Mededelingen vanuit de GMR / CMR / OPR

GMR;

- Financiën en bouw; ventilatie op scholen onderzocht. O2A5 heeft 12 scholen in eigendom, dus eigen verantwoordelijkheid. Op Vier van de 12 scholen worden weekmetingen gedaan, waaronder ook Werelds omdat eerdere metingen daar aanleiding toe geven. Het onderzoek kan pas plaatsvinden als de leerlingen weer naar school gaan. N.a.v. het onderzoek zullen er plannen gemaakt worden en zal er subsidie aangevraagd worden.
- Vakantierooster; O2A5 houdt zich aan het vakantierooster van Zuid-Holland. KC Werelds, mag met MR bekijken of zij niet willen vasthouden aan het vakantierooster van Utrecht.

CMR;

- Corona up-date: Alle kinderen hebben wij in het vizier. De enquête uitslag was zeer positief voor het cluster. Deze wordt nog specifiek per locatie, per groep gemaakt, en gedeeld met het team. Morgen gaat de brief eruit naar de ouders over de huidige situatie binnen de noodopvang en de uitslag van de enquête. Onze punt betreft advies voortgezet onderwijs wordt hierin meegenomen.
- Begroting; zie punt 9
- Ziekteverzuim; t/m oktober lag deze heel laag, maar 2%. Deze zal mogelijk nog wel hoger worden door Corona.

OPR;

- Informeren wie er namens het cluster vergaderingen bijwoont en ons van informatie kan voorzien.

6. Mededelingen Ouderraad



Vrijwillige ouderbijdrage ligt lager dan andere jaren. Zodra we weer naar school gaan, kan dit weer onder de aandacht gebracht worden.
Plan is om in juni een Lustrum maand te kunnen vieren, met iedere vrijdag een activiteit.

7. Vragen- en opmerkingen ouders en verzorgers

-

8. Mededelingen vanuit het team

Twee nieuwe collega's; Simone is al zichtbaar op school in de noodopvang en bij de Diepzeeduikers. Noor werkt al langer binnen ons cluster, zodra de scholen weer open gaan, zal zij ingewerkt worden. Marije geeft nu aan het liever online zelf te doen.

9. Begroting 2021

Vragen van Werelds n.a.v. de begroting:

- Deskundig advies ligt hoger bij Werelds. Heeft te maken met projectgroep Kindcentrum en de kosten van het cluster voor de Maxklas, staan onder naam van Werelds.
- Schoonmaak is duurder op Werelds. SKV huurt lokalen waarin de schoonmaakkosten verwerkt zijn. De kosten van de schoonmaak van deze lokalen worden bij Werelds meegerekend. Andere locaties zijn in beheer van bijvoorbeeld gemeente, dan zijn de schoonmaakkosten verwerkt in de exploitatiekosten.
- Leermiddelen staan flinke kosten, investering met het werken met Snappet, zal in der loop der jaren afnemen. Hebben wel minder uitgaven in werkboeken.

10. Corona-Update

Afspraken over de noodopvang zijn duidelijk gemaakt. Per 20 kinderen 1 stamgroepleider die de verantwoordelijkheid draagt en maximaal 10 leerlingen per volwassenen.

11. KC Werelds

Stuurgroep komt nog geregeld samen. Er zijn al behoorlijk wat acties verricht of in gang gezet;

- Teamkamer vol op in ontwikkeling
- Maatjes systeem, collega's hebben een maatje binnen het team van KC Werelds en zorgen voor elkaar, denk aan verjaardagen, kaartje bij ziekte. Corona helpt niet echt mee in het proces elkaar beter leren kennen.
- In februari staat er een rondje gepland, waarbij collega's van SKV en school bij elkaar gaan kijken.
- Ouder van OR SKV die vandaag MR-vergadering van Werelds bij woont
- Pedagogische beleid wordt verder op elkaar afgestemd, Jenaplan principes blijven uitgangspunt voor school.
- Bosos, kindvolgsysteem wordt ook ingezet binnen de opvang groepen.
- Ontwerp nieuw schoolplein, komende vrijdag overleg, waar het voorlopig ontwerp, definitief gemaakt gaat worden, met plan van welke fase wanneer uitgevoerd kan worden en kan de subsidie aanvraag gedaan worden.

12. Rondvraag: -