

<b>Datum</b>	27-01-2020 20.15 uur
<b>Locatie</b>	KC Werelds
<b>Voorzitter</b>	Koen Pouw
<b>Notulist</b>	Marjolijn Boer
<b>Aanwezig</b>	Liane Tillema, Vivienne Oost, Albertine Los, Marjolijn Boer, <u>Koen Pouw</u>
<b>Afwezig</b>	Maressa Boonekamp, Marleen Oostendorp-Lancee
<b>Gasten</b>	

- 1 Welkom en vaststellen agenda**
- 2 Actiepunten**  
**Actielijst**

Actielijst Tussentijdse Verkiezingen MR KC Werelds					
AP	Datum start	Wie	Wat	Wanneer eind	Status
7	25-11-2019	Liane	Tabel lesuren verantwoording	zsm	
8	27-01-2020	Directie/ib/le escoördinator	PVA lezen beschrijven	31-03-2020	
9	27-01-2020	MR PG en OG	Vakantierooster 20- 21 bekijken en mening vormen	31-03-2020	
10	27-01-2020	OG MR	Marleen vragen of zij beschikbaar is voor GMR	31-03-2020	
11	27-01-2020	Marjolijn	Navragen inzet Olga	31-03-2020	

- 3 MR Huishoudelijke punten**  
Afvaardiging GMR: Maressa zal KC Werelds vertegenwoordigen, Marleen zal gevraagd worden deel te nemen als oudergeleding
- 4 Notulen 25-11-2019**  
Worden goedgekeurd
- 5 Medelingen GMR/CMR/OPR**  
**GMR:** Geen bijeenkomst geweest  
**CMR:** Geen bijeenkomst geweest  
**OPR:** De notulen komen beschikbaar na vaststelling. Ondersteuningsplan Profi Pendi SOP wordt vernieuwd; aandacht voor basisondersteuning en extra ondersteuning. Jan Vermeulen en de ib-ers behartigen de belangen van o2a5. Jan en Henny willen eventueel aansluiten bij de (G)Mr om toelichting te geven als dat nodig is.
- 6 Mededelingen OR**  
Kan Parro betalen al geactiveerd worden? Wordt opgepakt in het team; kampcommissie (Marije) en administratie (Natascha).

**7 Vragen en opmerkingen ouders en verzorgers**

Email over de staking; aandachtspunt heldere communicatie. Dit is een algemeen punt bij alle communicatie naar ouders. Er is vaak meer uitleg nodig.

**8 Mededelingen team**

De sfeer in het team is goed, nieuwe collega's vinden hun plek. De staking heeft wel wat spanning opgeleverd. Team is alert op de sfeer en organiseert activiteiten om samen te ondernemen.

**9 Analyse LVS toetsen: verbeteren van proces en het onderwijs**

Avi 3.0 is een stevige ambitie. Deze lijkt niet reëel. Onze schoolpopulatie zou tot een 3.0 kunnen leiden. Een plan van aanpak wordt gemist. De tijdsplanning, in 2020 halen, is helemaal niet reëel.

Advies MR:

- Nieuwe ib-er met prioriteiten lijst, zodat schoolontwikkeling vormgegeven en geborgd kan worden. Evt. een leescoördinator tijdelijk aanstellen en dat wat er in de praktijk al gebeurt is, nog even in een PVA zetten.
- 1 maal per jaar diepte analyse: alleen januari; leerkrachten zijn dan in juni aan te spreken op hun handelen.
- Sneller bespreekbaar maken: max 4 weken na de laatste toetsinvoering.
- Paragraaf toevoegen over middenbouw; visie op aanpak jenaplan toevoegen, zodat deze vragen niet bij elke
- MAXklassen worden buiten de resultaten gelaten. IB verantwoordelijkheid binnen MAXklassen is gemandateerd aan de stamgroepleiders zelf.

**9 Begroting 2020: recht op informatie**

Een nieuwe clusterbegroting wordt uitgedeeld, doordat op stichtingsniveau het grootboek veranderd is, zijn er verschuivingen. Dit komt voor KC Werelds negatiever uit. Clusterbreed blijft het gelijk. MAXklas wordt gefinanciëerd op clusterniveau. KC draait financieel prima.

Aandachtspunt: FTE Locatieleider is 0,2 per 100, KC = 180 = 0,36, klopt dit met de aanstelling van Albertine? Directie en Albertine zijn hierover in gesprek; balans zoeken tussen ambulante tijd, stamgroepleider. FTE ib is ook 0,36. Dit in de vacature handhaven of uitbreiden gezien de taakomvang en de wens voor een boost.

**10 CAO PO: OOP functie-omschrijving**

Op stichtingsniveau wordt er gewerkt aan de nieuwe functie omschrijvingen voor OOP. In februari of maart op de agenda in de GMR (Maressa)

**11 KCWerelds**

De stuurgroep is compleet en stabiel.

Gezamenlijke activiteiten worden ontplooid, maar vragen wel aandacht

Plan van aanpak is gemaakt en gedeeld met team

Gebouwindeling wordt besproken; er komt een MOB aan en wensen worden meegenomen.



**12 Rondvraag**

Mailadres wordt naar Natascha gemaïld om op de site te zetten.  
MR Info circuleert.

Agendapunten maart:

Vakantie rooster

Formatieplan 2021 op hoofdlijnen

Vacature IB